COMUNE DI
SAN POLO DI PIAVE

Area 2 - Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica

APPLICARE MARCA DA BOLLO [3] € 16,00	PROTOCOLLO COMUNALE

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
per esame e/o estrazione di copie ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Il/La Sottoscritto/a [1]:

Cognome		Nome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Comune residenza		Provincia	
Via / P.zza		Numero civico	
Codice fiscale		P. IVA	
Indirizzo e-mail		Indirizzo pec	
Recapito telefonico			

In qualità di [2]:

RICHIEDE

☐ Di ottenere in visione per esame ☐ Di estrarre copia semplice ☐ Di estrarre copia conforme [3]

Dei seguenti atti amministrativi [4]:

Nominativo del proprietario o ex proprietari o eredi _____

Via e numero civico _____

Dati catastali (Sezione, Foglio, Mappale, Sub.) _____

Numero della pratica o delle pratiche edilizie _____

DICHIARA

che i motivi della richiesta sono i seguenti [5]:

Via Mura, 1 - 31020 SAN POLO DI PIAVE (TV) - Tel.: 0422855106 - 0422855140 - Fax: 0422855760
C.F.: 80012050268 - P.IVA: 01733670267 - WEB: www.comune.sanpolodipiave.tv.it
e-mail: urbanistica@comune.sanpolodipiave.tv.it
posta certificata: comune.sanpolodipiave@legalmail.it

Il Richiedente si impegna a versare mediante bollettino PagoPA, laddove dovuti, i diritti e gli importi previsti per le copie dei documenti richiesti, che verranno comunicati dal Responsabile del Procedimento all'esito favorevole dell'accesso.

Data _____ Firma richiedente _____

DELEGA alla visione e al ritiro della documentazione la persona: [6]

Cognome		Nome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Residente a		Provincia	
Via / P.zza		Numero civico	
Codice fiscale		P. IVA	
Indirizzo e-mail		Indirizzo pec	
Recapito telefonico			

Data _____ Firma del delegato _____

ALLEGA alla presente

☐ Atto di proprietà / Dichiarazione di successione
☐ Documento di riconoscimento
☐ Marca da bollo
☐ Visura storica
☐ Incarico professionale del tecnico
☐ Incarico CTU da parte del tribunale
☐ Altro (specificare)

[1, 6] Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità, sempre obbligatorio, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000;
[2] Proprietario o detentore di altro titolo reale (affittuario, comproprietario, usufruttuario, superficiario, comodatario, locatario, concessionario, etc.);
[3] Allegare marca da bollo di importo € 16,00;
[4] Descrivere l'oggetto dell'atto amministrativo (autorizzazione, permesso di costruire, certificato di agibilità, etc.);
[5] Indicare l'interesse diretto, concreto e attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si richiede l'accesso;

DA COMPILARE ALL'ATTO DELLA PRESA VISIONE / ESTRAZIONE COPIE

Il/La Sottoscritto/a:

Cognome		Nome	

DICHIARA

☐ Di aver preso visione degli atti amministrativi
☐ Di aver estratto copie

Data _____ Firma _____

Si informa la S.V. che laddove dall'esame del documento richiesto dovesse accertarsi la presenza di controinteressati, l'Amministrazione provvederà a dare comunicazione agli stessi mediante invio di copia della presente richiesta con raccomandata con avviso di ricevimento, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006; gli stessi possono proporre motivata opposizione entro dieci giorni. Qualora l'Amministrazione non abbia individuato controinteressati ai sensi art. 22 comma 1, si informa altresì che si potrà prendere visione dei documenti e/o ottenere copia entro 30 gg. dalla data di presentazione della richiesta, e comunque previo appuntamento chiamando al n. 0422 855106 int. 1.

Via Mura, 1 - 31020 SAN POLO DI PIAVE (TV) - Tel.: 0422855106 - 0422855140 - Fax: 0422855760
C.F.: 80012050268 - P.IVA: 01733670267 - WEB: www.comune.sanpolodipiave.tv.it
e-mail: urbanistica@comune.sanpolodipiave.tv.it
posta certificata: comune.sanpolodipiave@legalmail.it

COMUNE DI
SAN POLO DI PIAVE

Area 2 - Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica

ACCESSO AGLI ATTI
DIRITTI DI SEGRETERIA PER RICERCA E RIPRODUZIONE
deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 04/12/2025

TARIFFE DEL DIRITTO DI RICERCA (pratiche di urbanistica, edilizia privata, commercio, tutela ambientale)

Tipologia	*Importo*
Diritti di ricerca compresa la visione della prima pratica (archivio cartaceo)	€ 40,00
Diritti di ricerca compresa la visione della prima pratica (archivio informatico)	€ 10,00
Diritti di presa visione per ciascuna pratica oltre alla prima (archivio cartaceo)	€ 10,00
Diritti di presa visione per ciascuna pratica oltre alla prima (archivio informatico)	€ 5,00

Prima del ritiro delle copie e/o contestualmente alla presa visione dei documenti, dovrà essere effettuato il pagamento dei diritti di ricerca secondo le tariffe vigenti, determinato dal Responsabile del procedimento in base ai documenti effettivamente visionati. Inoltre in caso di rilascio di copie dovrà essere effettuato contestualmente il pagamento dei costi di riproduzione secondo le tariffe vigenti, determinato dal Responsabile del procedimento in base alle copie effettivamente ritirate.

Il costo del diritto di ricerca viene applicato per ogni singola pratica oggetto di richiesta di accesso, anche in caso di sola visione o di consegna dei file in formato elettronico.

COSTI DI RIPRODUZIONE (pratiche di urbanistica, edilizia privata, commercio, tutela ambientale)

Formato	*Per ogni foglio*
A4 bianco e nero	€ 0,25
A4 colori	€ 0,75
A3 bianco e nero	€ 0,50
A3 colori	€ 1,50

PAGAMENTI (pratiche di urbanistica, edilizia privata, commercio, tutela ambientale)

Il pagamento dei diritti di ricerca deve essere effettuato attraverso il sistema PagoPA al seguente link: https://www.comune.sanpolodipiave.tv.it/it/payments, scegliendo la scheda “EFFETTUA PAGAMENTO SPONTANEO” e tipologia di pagamento “EDILIZIA/SUAP - Diritti di segreteria pratiche edilizie”.

Il pagamento dei costi di riproduzione sarà determinato in base ai documenti effettivamente riprodotti (fotocopie, scansioni, etc.). Il relativo pagamento, come sopra descritto, dovrà essere effettuato attraverso il sistema PagoPA.

Via Mura, 1 - 31020 SAN POLO DI PIAVE (TV) - Tel.: 0422855106 - 0422855140 - Fax: 0422855760
C.F.: 80012050268 - P.IVA: 01733670267 - WEB: www.comune.sanpolodipiave.tv.it
e-mail: urbanistica@comune.sanpolodipiave.tv.it
posta certificata: comune.sanpolodipiave@legalmail.it